

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 1-15/121 ERITINGIMUSED

Eesti Vabariik, Justiits- ja Digiministeeriumi kaudu, registrikood 70000898, asukoht Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, keda esindab kantsleri volituse alusel digiriigi asekancler Lauri Luht (edaspidi nimetatud „toetuse andja“)

ja

Põllumajanduse Registrite ja Informatsiooni Amet, registrikood 70005967, asukoht Tartu maakond, Tartu linn, Tähe tn 4, 51010, keda esindab Margus Noormaa (edaspidi nimetatud „toetuse saaja“),

edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist toetada avaliku sektori innovatsiooni ja teadus-arendustegevusi, kiirendada tehisaru ja privaatsuskaitse tehnoloogiate arendamist ja kasutuselevõttu avalikus sektoris ning toetuse saaja poolt 17.06.2026. a esitatud taotlusest,

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Riigieelarveline **projektitoetus** summas **354 000 eurot, mis sisaldab käibemaksu** (edaspidi „toetus“). Toetuse saaja kohustub tagama projekti elluviimiseks taotluses kavandatud vähemalt 15% omafinantseeringu.
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust eksperimentaalarenduseks, mille eesmärk on tekitada tehisaru baasil tööprotsess, mis valideerib toetustaotluse sisulise ja juriidilise vastavuse enne taotluse esitamist. Toetuse aluseks olev projekti kirjeldus, eeldatav tegevuste ajakava ning eelarvejaotus on esitatud lepingu lisas 2.
- 1.3. Toetus antakse justiits- ja digiministri 18.05.2026 määrusega nr 15 „Tulevikukindla andmemajanduse ökosüsteemi mudel ja taristulised lahendused andmete turvaliseks haldamiseks, käitlemiseks ja väärindamiseks“ kehtestatud korras.
- 1.4. Toetuse kasutamise lõpptähtpäev on **31.10.2027**.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on leping.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse ühekordse maksena toetuse saaja arveldusarvele 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Aruande projekti elluviimise kohta esitab toetuse saaja e-posti info@justdigi.ee kaudu toetuse andjale ühe kuu jooksul alates projekti lõpptähtpäevast.
- 3.2. Põhjendatud juhul võib toetuse andja toetuse saaja kirjaliku taotluse alusel pikendada aruande esitamise tähtaega. Nimetatud taotlus tuleb esitada toetuse andjale hiljemalt kolmkümmend kalendripäeva enne projekti lõppkuupäeva.
- 3.3. Toetuse kasutamise aruanne esitatakse lepingu lisas 1 toodud vormil.

4. Erisätted

- 4.1. Toetuse saaja nimetab toetuse andja lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhisteile.
- 4.2. Toetuse saaja on kohustatud lõpetama toetuse andja soovil toetuse andja sümbolika edasise kasutamise.
- 4.3. Kui toetuse saaja on taotlenud toetuse arvelt toetatavale projektile või osale projekti tegevustest toetust samal ajal mitmest meetmest või muudest riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest, peab taotluses/lepingus olema esitatud sellekohane teave.
- 4.4. Toetuse arvelt ei rahastata kulusid, mis on toetuse saajale hüvitatud teistest meetmetest, riigieelarve, muu avaliku sektori või välisvahenditest.
- 4.5. Pooled on kokku leppinud, et üldtingimuste punktides 3.1.5 ja 4.4-4.6 kohaldatakse toetuse tagasimaksmise ja tagasinõudmise sätete osas üldtingimuste asemel riigieelarve seaduse paragrahve 55 ja 55¹.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Kaarel Sepp, tel. +372 5384

6976, e-post kaarel.sepp@justdigi.ee, või teda asendav isik.

- 5.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Mario Liimann, tel. +37258400910, e-post mario.liimann@pria.ee.

6. Lepingu lisad

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud alljärgnevad lisad:

- 6.1. Lisa 1 – toetuse kasutamise aruande vorm
- 6.2. Lisa 2 – esitatud taotlus
- 6.3. Lisa 3 – toetuse taotlemisega seotud kirjavahetus

7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Justiits- ja Digiministeeriumi kodulehel aadressil https://www.justdigi.ee/majandusteave-ja-riigihanked#justiitsministeeriumi_lepingute_uldtingimused ning tal oli võimalik nende kohta küsida selgitusi ja teha ettepanekuid eritingimustes üldtingimuste kohaldamata jätmiseks või muutmiseks. Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 6 208 100
E-post: info@justdigi.ee

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 737 1200
E-post: pria@pria.ee
Arveldusarve nr: EE891010220034796011,
Viitenumber: 2800047135

LISA 1 TOETUSE KASUTAMISE LEPINGULE NR 1-15/121

Toetuse kasutamise aruande vorm

I osa: Tegevusaruanne

Kirjeldada lühidalt, milliseid tegevusi ja millal on tehtud ning millised on olnud tulemused ehk anda ülevaade läbiviidud tegevustest. Selgitada, kas tegevuste tulemustes oli erinevusi võrreldes kavandatudga (millest tulenevalt).

Toetuse kasutamine loetakse eesmärgipäraseks kui vahendid on kasutatud projekti taotluses esitatud eesmärkide saavutamiseks vajalike tegevuste teostamiseks. Tehisaru ja privaatsuskaitse tehnoloogiate arendamisele iseloomulikult võib toetatava projekti käigus ilmned, et kavandatud lahendus ei olnud tehniliselt või õiguslikult teostatav. Sellisel juhul loetakse toetuse eesmärk täidetuks, kui projekt on ellu viidud heas usus, kooskõlas kavandatud meetodikaga ning tulemused, sh ebaõnnestumise põhjused, on dokumenteeritud ja avalikustatud.

Tegevus	Periood	Teostatud tegevused ja saavutatud tulemid
Tegevus 1		
Tegevus 2		
Tegevus 3		
Tegevus 4		
Tegevus 5		
Tegevus 6		

II osa: Finantsaruanne

Esitada finantsaruanne vastavalt järgnevale tabelile. Selgitada, kas planeeritud eelarves ning tegeliku kulu vahel oli erinevusi võrreldes kavandatudga (millest tulenevalt).

Tabel 1. Projekti vahendid kokku

	SUMMA käibemaksuta [€]	Käibemaks [€]
Aruandeperioodil laekunud toetus		
Planeeritud omafinantseering		
Projekti vahendid kokku		
Tegelikud kulud toetuse vahenditest		
Tegelikud kulud omafinantseeringu vahenditest		
Projekti tegelik kulu kokku		
Toetuse jääk		
Toetuse jääk kuulub tagastamisele	EI/JAH	

Tabel 2. Tegelik kulu toetuse vahenditest aruandeperioodil

	SUMMA käibemaksuta [€]	Käibemaks [€]
Tegevus 1		
Tegevus 2		
Tegevus 3		
Kokku		

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/